

平成 29 年度社会福祉施設等の整備に対する助成要項

1. 助成対象事業

社会福祉施設等の補修改善事業

完成後 15 年以上経過した保育所、障害者支援施設及び更生保護施設で老朽化等により利用上支障をきたし、その原状回復が必要と認められる事業。

ただし、老朽化が著しく、上記施設と一体として行われる事業については、完成後 15 年を経過していない場合であっても助成対象とすることがある。

また、本財団の助成を受けて補修事業を完了してから 5 年間は助成の対象から除く。

2. 助成事業実施期間

平成 29 年度における助成事業実施期間は、本財団からの交付決定後、原則として平成 30 年 3 月 31 日までに終了する事業とする。

3. 助成対象主体

- (1) 保育所及び障害者支援施設については、社会福祉法人とする。
- (2) 更生保護施設を運営する法人とする。

4. 助成率および助成限度額

- (1) 保育所については、原則として助成対象経費の 1/2 以内とし、助成金限度額は 3,000 千円以内とする。
- (2) 障害者支援施設については、原則として助成対象経費の 1/2 以内とし、助成金限度額は 5,000 千円以内とする。ただし、助成事業対象箇所は、障害者支援施設内の便所及び浴室とする。
- (3) 更生保護施設については、原則として助成対象経費の 1/2 以内とし、助成金限度額は 10,000 千円以内とする。

5. 助成金交付申請額の算定

助成金交付申請額は万円単位とし、算定方法は、助成対象経費に助成率を乗じて得られた助成申請相当額の1万円未満を切り捨てる。

細目については別に定める「社会福祉施設等の整備に対する助成事業実施基準」による。

6. 助成の対象としない事業及び経費

次のいずれかに該当する事業及び経費は、助成の対象としない。

(1) 助成の対象としない事業

- ① 営利事業、収益事業、公共事業又は全面的に第三者に委託する事業
- ② 交付決定前に既に実施した事業
- ③ 特定の政治、宗教、個人に係る事業

(2) 助成の対象としない経費

- ① 土地の取得、賃貸、造成及び外構工事並びに造園工事等の経費
- ② 申請、登録の経費
- ③ 備品購入の経費

7. 助成金交付申請の方法

(1) 申請書類の請求

- ① 保育所の助成金交付申請に係る申請用紙等の書類は、各都道府県共同募金会に請求するものとする。
- ② 障害者支援施設及び更生保護施設の助成金交付申請に係る申請用紙等の書類は、本財団に請求するものとする。

(2) 申請書類の提出

- ① 保育所の助成金の交付申請は、本財団所定の助成金交付申請書（以下「申請書」という）に必要な書類を添付し、下記8の受付締切日までに各都道府県共同募金会に提出するものとする。
- ② 障害者支援施設及び更生保護施設の助成金の交付申請は、申請書に必要な書類を添付し、下記8の受付締切日までに本財団に提出するものとする。

8. 申請書の受付及び交付決定時期

下記のとおりとする。

申請締切日（必着）	交付決定時期
平成 29 年 4 月 3 日（月）	平成 29 年 5 月

9. 助成金交付申請の審査及び交付決定

- (1) 本財団は、申請のあった事業については、外部の有識者による審査委員会に諮問する。
- (2) 本財団は、審査委員会の答申を受け、理事会において助成先及び助成金額を決定する。

10. 調 査

- (1) 本財団は申請を受け付けた事業について、必要に応じて事前調査を実施する。
- (2) 本財団は、交付決定を受けた事業及び完了した事業について、必要に応じて監査を実施する。

1 1. 問い合わせ先

- (1) 保育所
各都道府県共同募金会
- (2) 障害者支援施設及び更生保護施設
〒113 - 0033
東京都文京区本郷 3 丁目 2 2 番 5 号住友不動産本郷ビル 8 階
公益財団法人 車両競技公益資金記念財団
公益事業部 公益事業課
電話 0 3 (5 8 4 4) 3 0 7 0 (直通)
F a x 0 3 (5 8 4 4) 3 0 5 5
Eメールアドレス kouekikinenzaidan@vecof.or.jp
ホームページアドレス <http://www.vecof.or.jp/>